

---

## **ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI CALTAGIRONE**

Sede in viale Autonomia n. 27 - Caltagirone

### **RELAZIONE DEL CONSIGLIERE TESORIERE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2021**

#### **PREMESSA**

Care colleghe e cari colleghi,

a norma dell'Ordinamento Professionale dei dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, si sottopone all'esame ed all'approvazione dell'Assemblea il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2021.

Il suddetto Previsionale, prima di essere presentato all'Assemblea degli Iscritti è stato approvato dal Consiglio dell'Ordine in data 20 novembre 2020 e posto all'esame del Collegio dei Revisori per la predisposizione della relazione accompagnatoria.

Si compone dei seguenti documenti:

- *Preventivo finanziario decisionale*
- *Preventivo finanziario gestionale*
- *Preventivo Economico*
- *Quadro riassuntivo delle gestione finanziaria*
- *Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto*

ed è corredato dalla:

- *Relazione programmatica del Presidente*
- *Relazione del Collegio dei Revisori*

## CRITERI DI FORMAZIONE

Il *Preventivo Finanziario* è stato redatto nel rispetto dei principi di congruità, coerenza, attendibilità delle previsioni e correttezza delle norme e del regolamento.

Le entrate e le uscite sono previste utilizzando il criterio della massima prudenza e seguendo quali parametri valutativi l'analisi delle risultanze contabili disponibili per l'esercizio 2019, il trend 2020 e l'evoluzione storica delle poste negli esercizi pregressi. Inoltre, si è tenuto conto di ogni altra delibera di Consiglio che possa incidere sui prevedibili flussi di entrata e di uscita futuri.

Le previsioni sono state effettuate nell'intento di realizzare un efficace svolgimento dell'attività istituzionale, tenendo sotto controllo le spese e, per quanto possibile, contenendole e ciò al fine di non incidere negativamente sulla misura del contributo dovuto annualmente dagli iscritti.

Lo schema è conforme a quello allegato al Regolamento di Amministrazione e Contabilità degli Ordini Locali approvato dal Consiglio dell'Ordine.

Le entrate e le uscite dell'Ente sono classificate in:

- *Titoli*, secondo la pertinenza finanziaria
- *Categorie*, secondo la natura economica
- *Capitoli*, secondo il rispettivo oggetto, ai fini della gestione e rendicontazione

Il Preventivo finanziario è formulato sia in termini di competenza finanziaria che di cassa e per ciascuna voce sono indicati:

- l'ammontare presunto dei residui alla chiusura dell'esercizio precedente a quello di riferimento;
- le entrate e le uscite preventivate nel bilancio previsionale 2020;

- le entrate che si prevedono di accertare e riscuotere e le uscite che si prevedono di impegnare e pagare nell'esercizio 2021.

Il *Preventivo Economico* pone a raffronto non solo i proventi ed i costi di gestione d'esercizio, ma anche le poste di pertinenza economica che non hanno nello stesso esercizio la manifestazione finanziaria, nonché le altre poste economiche provenienti dalla utilità dei beni patrimoniali che verranno impiegati nella gestione a cui il preventivo economico si riferisce.

#### PIANTA ORGANICA

Non si prevede per l'organico, rispetto al precedente esercizio, alcuna variazione.

Attualmente, l'Ordine ha in carica un solo lavoratore dipendente che svolge mansioni di addetto di segreteria. Il contratto collettivo nazionale di lavoro applicato al personale è quello relativo al comparto degli Enti pubblici non economici.

Dipendente	Data assunzione	Qualifica	% Part-time	Livello
Boschetto Patricia	19/04/2010	23 - ADD.SEGRETERIA	85,29	B/3

## PREVENTIVO FINANZIARIO DECISIONALE/GESTIONALE

Il Bilancio di previsione di competenza presenta entrate pari ad Euro 114.440,00 e uscite per il medesimo importo, prevedendo un risultato in pareggio, tenuto anche conto dello stanziamento al fondo di riserva di Euro 500,00, effettuato nel rispetto dei limiti previsti dal nostro Regolamento di contabilità.

Si evidenzia che dalla gestione corrente emerge un avanzo di Euro 500,00 che finanzia la spesa in c/capitale prevista di Euro 500,00.

Le previsioni di cassa in entrata indicano un totale complessivo di Euro 114.440,00 ed in uscita un totale di Euro 112.740,00. La differenza rappresenta l'avanzo di cassa presunto derivante dalla stima dell'accantonamento dell'indennità di fine rapporto per Euro 1.700,00.

ENTRATE	Previsioni di competenza 2020	Previsioni di competenza 2021	Previsioni di cassa 2021	Variazioni
Titolo I - Corrente	83.250,00	78.070,00	78.070,00	-5.180,00
Titolo II - c/Capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo III - Partite di giro	45.190,00	36.370,00	36.370,00	-8.820,00
<b>Totale</b>	<b>128.440,00</b>	<b>114.440,00</b>	<b>114.440,00</b>	<b>-14.000,00</b>

USCITE	Previsioni di competenza 2020	Previsioni di competenza 2021	Previsioni di cassa 2021	Variazioni
Titolo I - Corrente	82.750,00	77.570,00	75.870,00	-5.180,00
Titolo II - c/Capitale	500,00	500,00	500,00	0,00
Titolo III - Partite di giro	45.190,00	36.370,00	36.370,00	-8.820,00
<b>Totale</b>	<b>128.440,00</b>	<b>114.440,00</b>	<b>112.740,00</b>	<b>-14.000,00</b>

*AVANZO DI CASSA PRESUNTO* 1.700,00

<b>Totale Generale</b>	<b>128.440,00</b>	<b>114.440,00</b>	<b>114.440,00</b>	<b>-14.000,00</b>
------------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------

## TITOLO I - ENTRATE CORRENTI

Le entrate correnti di Euro 78.070,00 risultano di seguito dettagliate.

- Contributi ordinari a carico degli iscritti*

La quota a carico dell'iscritto è dovuta da tutti coloro che risultano iscritti all'Ordine alla data del 01/01/2021. La previsione delle entrate ha tenuto conto dell'andamento del numero delle iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti, secondo gli ultimi dati certi disponibili e i dati consolidati degli anni pregressi. Pertanto, per l'esercizio 2021, non è stata preventivato prudenzialmente alcun nuovo iscritto e si tiene conto di n.1 trasferimento e due nuove iscrizioni.

In merito al contributo dovuto ai sensi dell'art.29 lett. h) del D.lgs. 139/2005, il Consiglio Nazionale ha deliberato, come da informativa n.128/2020 del 30/10/2020, di fissare la quota di contribuzione dovuta per l'anno 2021 da tutti gli iscritti all'Albo ed all'elenco Speciale, in Euro 30,00 per i professionisti iscritti che, al 31 dicembre 2020, non hanno compiuto i 36 anni di età ed in Euro 130,00 per tutti gli altri iscritti.

Ai sensi dell'art.12 lett. q) del d.lgs. 139/2005, l'Ordine locale deve curare la riscossione ed il successivo accreditamento della quota di contribuzione al Consiglio Nazionale. Pertanto, le quote riscalte dall'Ordine per conto del Consiglio Nazionale confluiscono in bilancio al Titolo III relativo alle entrate ed uscite aventi natura di Partite di giro.

Iscritti	Numero iscritti	Quota annuale	di cui quota Ordine	di cui quota Consiglio Nazionale	Totale quota Ordine	Totale quota Consiglio Nazionale
Iscritti all'Albo di età sup.35 anni	123	440,00	310,00	130,00	38.130,00	15.990,00
Iscritti all'Albo di età inf. 36 anni	2	335,00	305,00	30,00	610,00	60,00
Iscritti all'Elenco Speciale di età sup.35 anni	4	300,00	170,00	130,00	680,00	520,00
<b>Totale</b>	<b>129</b>				<b>39.420,00</b>	<b>16.570,00</b>

---

- *Tassa prima iscrizione all'Albo*

Per l'esercizio 2021 non risulta preventivata alcuna iscrizione.

- *Tassa prima iscrizione praticanti*

La tassa a carico dei Praticanti prevista è pari ad Euro 300,00 e vale per l'intera durata del tirocinio, con importo da versare al momento della iscrizione nel relativo registro. Si sono preventivate, sulla base dei dati degli iscritti negli ultimi anni, n.10 nuove iscrizioni per complessivi Euro 3.000,00.

- *Entrate per iniziative culturali ed aggiornamenti professionali*

La categoria è relativa a contributi per l'iscrizione a seminari, convegni e corsi di specializzazione, legati alla formazione professionale continua. Le entrate sono state previste in Euro 7.000,00.

- *Quote di partecipazione degli iscritti all'onere di particolari gestioni*

Individuano i diritti di segreteria pari ad Euro 500,00. Per l'esercizio 2021, non sono stati preventivati diritti per il rilascio del parere per la liquidazione/congruità delle parcelle in seguito all'approvazione, in data 20/07/2012 del D.M. Giustizia n.140 (parametri per la liquidazione da parte di un organo giurisdizionale dei compensi per le professioni regolarmente vigilate dal Ministero della Giustizia) e all'introduzione dell'obbligo normativo del preventivo sui compensi in forma scritta o digitale, previsto dalla L.124/2017 (Legge annuale per il mercato e la concorrenza), entrata in vigore il 29 agosto 2017.

- *Redditi e proventi patrimoniali*

La categoria è relativa agli interessi attivi stimati in Euro 100,00 sulle disponibilità liquide del conto corrente tenuto presso la Banca Sicana Credito Cooperativo.

- *Poste correttive e compensative di uscite correnti*

Le poste comprendono:

- i recuperi e rimborsi di Euro 200,00. Tale importo riveste unicamente finalità di rimborso degli oneri sostenuti dall'Ordine;
  - le quote stimate di rimborso spese per Euro 6.000,00, da parte del Consiglio Nazionale, per la partecipazione degli Organi dell'Ente alle riunioni previste durante l'esercizio 2021.
- *Organismo di composizione della crisi da sovraindebitamento*

Il Ministero della Giustizia - Dipartimento per gli affari di Giustizia, in data 11/04/2017, ha comunicato l'avvenuta iscrizione dell'Organismo di Composizione della Crisi dell' O.D.C.E.C. di Caltagirone al n. progressivo 106 della sezione A del Registro degli Organismi deputati a gestire i procedimenti della crisi da sovraindebitamento, di cui all'art.4 del D.M. 202/2014.

Nel bilancio trovano allocazione le entrate e le uscite relative al funzionamento dell'Organismo di Composizione della Crisi. In relazione alle istanze pervenute ed alle pratiche attualmente curate dai gestori, le entrate sono state stimate prudenzialmente in Euro 21.700,00 e trovano contropartita nelle uscite specifiche per Euro 16.500,00. Le uscite sono relative ai compensi dovuti ai gestori incaricati, al referente ed alle spese generali.

## **TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE**

Non sono state stimate entrate a tale titolo.

## **TITOLO III - PARTITE DI GIRO**

Le partite di giro, sono state stimate in Euro 36.370,00 e comprendono le voci dell' IVA a debito e IVA a credito per la gestione delle operazioni dell'Organismo di Composizione della Crisi. Inoltre, sono stati stimati in diminuzione Euro 70,00, alla voce "Contributi da versare al Consiglio Nazionale" per la riduzione della quota degli iscritti under 36.

---

## TITOLO I - USCITE CORRENTI

Le uscite correnti sono sostanzialmente in linea rispetto al previsionale 2020 e, ove possibile, ridotte al fine di non incidere negativamente sulla misura del contributo annuale dovuto dagli iscritti.

- *Uscite per gli organi dell'Ente*

Sono stati preventivati Euro 6.000,00 per spese riunioni Consiglio Nazionale ed Euro 900,00 per le spese e la partecipazione degli organi dell'Ente ad incontri istituzionali.

- *Oneri per il personale in attività di servizio*

Gli oneri per il personale sono previsti in Euro 29.000,00, in sostanziale continuità con il previsionale 2020 ed il consuntivo 2019, rimanendo immutate le risorse umane attualmente in organico.

- *Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi*

Le spese minute di segreteria di Euro 150,00 sono state ridotte di Euro 50,00, rimangono invariate le spese di manutenzione e riparazione di Euro 200,00, gli acquisti di cancelleria di Euro 600,00, le spese varie di Euro 200,00 e le uscite per la gestione del sito web dell'Ordine di Euro 700,00. Le spese postali di euro 80,00 sono state ridotte di Euro 20,00. I canoni software e mantenimento applicativi sono indicati in Euro 3.600,00 e comprendono la previsione di spesa per la gestione della contabilità, il modulo split payment, pagodigitale, la formazione professionale continua, lo sportello WebPa e le commissioni sulle transazioni pagodigitale. Si ricorda l'obbligo normativo che impone l'effettuazione dei pagamenti alle PA attraverso il PagoPA; la scadenza prevista con il decreto semplificazioni (DL 76 del 16/07/2020) è stata spostata al 28/02/2021.

- *Uscite per funzionamento uffici*

Invariata è la previsione di Euro 5.500,00 per il canone di locazione annuo della sede dell'Ordine e le spese condominiali, le spese di pulizia di Euro 750,00, le spese per la fornitura di energia elettrica di Euro 1.500,00, le uscite per il servizio idrico di Euro 200,00 ed il servizio rifiuti di Euro 800,00. Le spese telefoniche, pari ad euro 650,00,



---

sono state ridotte di Euro 550,00 per cambio del gestore telefonico e le spese di manutenzione e riparazione di Euro 150,00 sono state ridotte di Euro 50,00.

- *Uscite per prestazioni istituzionali*

Le uscite di Euro 7.000,00 individuano le spese per la predisposizione di iniziative di formazione sui temi di attualità professionale ed istituzionale, organizzate per la valorizzazione della professione, la specializzazione ed il rispetto dell'obbligo normativo e deontologico di formazione continua. Sono state, inoltre, preventivate Euro 200,00 per servizi agli iscritti.

- *Oneri finanziari*

Gli oneri di Euro 350,00 comprendono le spese e commissioni per le operazioni bancarie e la tenuta del conto corrente presso la Banca Sicana Credito Cooperativo.

- *Oneri tributari*

E' prevista l'imposta IRAP dovuta sul costo del personale per Euro 1.800,00 e tributi vari per Euro 200,00.

- *Uscite non classificabili in altre voci*

Evidenzia la previsione del fondo di riserva di Euro 500,00 per uscite impreviste.

- *Organismo di composizione della crisi da sovraindebitamento*

La previsione di Euro 16.500,00 tiene conto delle uscite specifiche per la gestione dell'O.C.C. Tra le entrate correnti, risultano preventivate le voci di stima delle relative entrate.

## **TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE**

Si prevedono uscite per rinnovo macchine ufficio pari ad Euro 500,00.

---

### **TITOLO III - PARTITE DI GIRO**

Tra le partite di giro, sono preventivate le quote contributive a carico degli iscritti da accreditare al Consiglio Nazionale, le ritenute erariali e previdenziali e l'Iva da scissione dei pagamenti e l'IVA a credito e a debito per le operazioni relative alla gestione dell'O.C.C.

### **PREVENTIVO ECONOMICO**

Il *Preventivo Economico*, redatto in conformità al Regolamento di amministrazione e contabilità, pone a raffronto non solo i proventi ed i costi della gestione d'esercizio, ma anche le poste di pertinenza economica che non hanno nello stesso esercizio la manifestazione finanziaria nonché le altre poste economiche provenienti dalle utilità dei beni patrimoniali che verranno impiegati nella gestione a cui il preventivo economico si riferisce.

### **PROVENTI**

I proventi della gestione corrente, per un totale di Euro 78.070,00, comprendono i contributi annuali a carico degli iscritti e la previsione della tassa iscrizione praticanti per complessivi Euro 42.420,00, con una variazione complessiva in diminuzione di Euro 280,00, i proventi per corsi ed aggiornamenti professionali pari ad Euro 7.000,00, le quote di partecipazione degli iscritti all'onere di particolari gestioni per Euro 500,00, i proventi patrimoniali di Euro 100,00, le poste correttive e compensative di uscite correnti di Euro 6.200,00, i proventi dell'O.C.C. stimati in Euro 21.700,00 e i proventi non classificabili in altre voci per recuperi, rimborsi e arrotondamenti e abbuoni per Euro 150,00.

---

## COSTI

La previsione dei costi correnti, stimati in Euro 77.570,00, presenta uno scostamento in diminuzione, rispetto al 2020, di Euro 5.180,00, derivante dai minori oneri stimati per la gestione dell'O.C.C. per Euro 4.400,00 ed Euro 780,00 per gli altri costi previsti.

In particolare:

- gli *Oneri per il personale in attività di servizio* sono rimasti invariati;
- la previsione delle *Uscite per l'acquisto di beni di consumo*, complessivamente pari ad Euro 5.530,00, è stata aumentata di Euro 730,00, rispetto alla previsione dell'esercizio 2020 per maggiori uscite previste canoni software;
- le *Uscite per gli Organi dell'Ente* sono state stimate in Euro 6.900,00 con una diminuzione di Euro 300,00;
- le *Uscite per prestazioni istituzionali*, quantificate in Euro 7.200,00, sono state diminuite di Euro 350,00, nella previsione di una riduzione delle spese di rappresentanza;
- le *Uscite per il funzionamento degli uffici*, indicate in Euro 9.550,00, sono state diminuite di Euro 600,00;
- gli *Oneri tributari* sono stati preventivati in Euro 2.000,00 ed invariati rispetto al 2020;
- gli *Oneri finanziari* sono stati stimati in Euro 350,00 con una variazione in diminuzione di Euro 250,00;
- i costi di gestione per *l'Organismo di Composizione della Crisi* sono stati quantificati in Euro 16.500,00 tenuto conto dei compensi spettanti ai gestori, al referente, alla polizza assicurativa annuale ed alle spese inerenti al suo funzionamento.

## QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Il documento riporta il raffronto dei dati, sinteticamente esposti, relativi alla competenza ed alla cassa con i dati preventivati per l'esercizio 2020 ed evidenzia i risultati differenziali in termini di:

- Saldo di parte corrente, rappresentato dalla differenza tra le entrate e le uscite correnti, pari ad Euro 500,00
- Saldo movimenti in conto capitale di Euro - 500,00
- Risultato di competenza previsto *in pareggio*
- Risultato della gestione di cassa pari ad Euro 1.700,00

## TABELLA DOMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2020 - ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO 2021

I dati economici e finanziari attuali uniti all'avanzo di amministrazione iniziale, al 01 gennaio 2020, di Euro 22.224,44 ed alla previsione delle entrate e delle uscite al 31 dicembre 2020, evidenziano un avanzo di amministrazione presunto al 01/01/2021 di Euro 22.224,91, ripartito in parte vincolata per Euro 10.000,00 e parte liberamente disponibile di Euro 12.224,91.

## CONCLUSIONI

RingraziandoVi per l'attenzione prestata, Vi invito ad approvare il bilancio di previsione 2021, così' come illustrato e rappresentato.

F.to Il Consigliere Tesoriere

***Dr.ssa Maria Togo***